

- ร่าง -

ขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (Terms Of Reference : TOR)

โครงการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มระดับรายได้

กิจกรรมหลักที่ ๑ ยกกระดับให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ

กิจกรรมย่อยที่ ๒ จัดมหกรรมอาหารริมทาง (Street Food Festival)

๑. ความเป็นมา

จังหวัดชลบุรีถือเป็นเมืองท่องเที่ยวชั้นนำระดับนานาชาติ มีแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการยอมรับจากนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติมาอย่างยาวนาน นับเป็นจังหวัดที่สร้างรายได้หลักให้กับประเทศอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด จังหวัดชลบุรีมีแม่เหล็กสำคัญในการดึงดูดนักท่องเที่ยว ให้เข้ามาในพื้นที่เส้นทางการท่องเที่ยวชลบุรี คือมีแหล่งท่องเที่ยวหลากหลายประเภทมิใช่แค่ ทะเล และหาดทรายไม่ว่าจะเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ Man - Made ท่องเที่ยวโดยชุมชน แหล่งท่องเที่ยวชั้นนำระดับโลกที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลาย นักท่องเที่ยวที่มาเยือนจะพบกับความประทับใจ

อาหาร คือ หนึ่งในปัจจัย ๔ ในการดำรงชีวิตของมนุษย์ อาหารจะแตกต่างกันออกไปตามภูมิภาคต่าง ๆ อาหารจึงไม่ใช่แค่สิ่งที่รับประทานให้อิ่มท้องเท่านั้น แต่ยังสามารถเชื่อมโยงกับการท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy Tourism) เพื่อให้เกิดการรับรู้ ความเข้าใจถึงความแตกต่าง และเอกลักษณ์เฉพาะตัวผ่านทางอาหาร เป็นการเสริมสร้างและประชาสัมพันธ์ให้นักท่องเที่ยวได้สัมผัสกับรสชาติของอาหารที่แท้จริง ผ่านการคัดสรรและการปรุงรสของมืออาชีพที่มีความรู้ความเข้าใจในอาหารชนิดนั้น ๆ อย่างแท้จริง สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรีได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดจัดมหกรรมอาหารริมทาง (Street Food Festival) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy Tourism) ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี
๒. เพื่อเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวในภาพรวมให้กับจังหวัดชลบุรี
๓. เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ด้านการท่องเที่ยวให้จังหวัดชลบุรี เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy Tourism)

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง


นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินส์
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี


นายปณณพัฒน์ จันทรศรีทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ


นางสาวอัญญา ชมโฉม
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว


นางสาวนวรรณ บุณณกุล
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดชลบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็น ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับงานดังกล่าวโดยตรง โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองไม่เกิน ๖ เดือน

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ครั้งนี้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๔๙๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเก้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรที่ไม่แสวงผลกำไร หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งเป็นผลงานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่เสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา

๔. กลุ่มเป้าหมาย

นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

๕. สถานที่จัดงาน

พื้นที่ภายในจังหวัดชลบุรี

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องสร้างสรรค์ กำหนดรูปแบบแนวคิดการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินจัดกิจกรรมจัดมหกรรมอาหารริมทาง (Street Food Festival) ระยะเวลา ๓ วัน โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ และประสานงานส่วนต่างๆ รวมทั้งบริหารจัดการงานในภาพรวม และการอำนวยความสะดวกทั้งหมดให้สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้ซึ่งประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

๖.๑ การประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์การจัดงานโดยเผยแพร่ทางสื่อต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องทำการตลาดผ่านการซื้อโฆษณา ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในเพจสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินส์
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

นายบุญณพัฒน์ จันทร์ศรีทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นางสาวอนัญญา ชมโฉม
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

นางสาววรรณธรณ์ บุณกุล
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสปอตโฆษณา และจัดหารถแห่ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน อย่างน้อย ๓ วัน และระหว่างการจัดงาน ๓ วัน วิ่งตามแหล่งชุมชนของจังหวัดชลบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน โดยต้องติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานด้านข้างรถทั้ง ๒ ด้าน

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คนต่อสื่อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ ก่อนการจัดงาน (โดยนำเสนอสื่อ ประชาสัมพันธ์พร้อมจำนวนผู้ติดตามให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๔) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร x ๒.๔๐ เมตร พร้อมดำเนินการติดตั้งในสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวสามารถมองเห็นได้ชัดเจนหรือ แหล่งชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ป้าย ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน พร้อมทำการรื้อถอนเมื่อการจัดงานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน

๖.๒ การตกแต่งสถานที่และการดำเนินกิจกรรม (Street Food Festival)

ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดและรูปแบบการจัดงาน (Layout) การตกแต่งสถานที่ ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ สร้างสรรค์ พร้อมทั้งกำหนดแนวคิดการจัดงานให้มีความสวยงาม รูปแบบทันสมัย ส่งเสริมและแสดงถึงเอกลักษณ์ของจังหวัดชลบุรี และออกแบบอุปกรณ์ แสง สี เสียง ให้ครอบคลุมพื้นที่การจัดงานให้เข้ากับบรรยากาศของงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม (โดยนำเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบและจัดทำเวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๑๒ เมตร และมีความสูงไม่น้อยกว่า ๑ เมตร เพื่อจัดงานพิธีเปิดและการแสดง

(๓) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและติดตั้งซุ้มทางเข้างาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ เมตร x ๔ เมตร (กว้าง x สูง) จำนวน ๒ ซุ้มเป็นอย่างน้อย บริเวณพื้นที่ที่เหมาะสม โดยจะต้องมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรง (โดยนำเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๔) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำ และติดตั้งจุดถ่ายภาพ (Photo Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ เมตร x ๔ เมตร (กว้าง x สูง) จำนวน ๒ จุด เป็นอย่างน้อย โดยออกแบบให้มีความสวยงาม เข้ากับบรรยากาศในงาน และต้องมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรง เพื่อใช้เป็นจุดถ่ายภาพและดึงดูดความน่าสนใจนักท่องเที่ยว (โดยนำเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีระบบไฟฟ้า หรือเครื่องผลิตกระแสไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ Kva พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม โดยจะต้องรองรับการใช้งานร้านค้า เวทีการแสดง และระบบไฟฟ้าทั้งหมด ภายในงานให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๖) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่ภายในงานจัดมหกรรมอาหารริมทาง (Street Food Festival) สำหรับผู้ประกอบการร้านค้า และจัดหาร้านค้าเข้าร่วม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ร้านค้า โดยจะต้องจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกในแต่ละร้านประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

(๖.๑) เสาเต็นท์ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ เมตร x ๒ เมตร

(๖.๒) ป้ายชื่อผู้ประกอบการร้านค้า โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๓ เมตร x ๑ เมตร (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๖.๓) ระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ วัตต์ และปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด (ในกรณีผู้ประกอบการต้องการใช้กระแสไฟฟ้าเกิน ๕ แอมป์ ให้แจ้งผู้รับจ้างในการดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ โดยค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น ผู้ประกอบการต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง)

(๖.๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว เป็นอย่างน้อย ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร x ๑๘๐ เซนติเมตร x ๗๕ เซนติเมตร และเก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว สำหรับร้านค้า ๑๐๐ ร้านค้า และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับร้านค้า พร้อมตกแต่งให้สวยงามให้เข้ากับบรรยากาศของงาน

(๖.๕) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บขยะให้กับผู้ประกอบการร้านค้าให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๗) ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่นั่ง สำหรับนั่งรับประทานอาหาร รองรับผู้มาใช้บริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ที่นั่ง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน

(๘) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการร้านค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คนต่อวัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๖.๓ การจัดงานพิธีเปิดและกิจกรรมบนเวที

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิธีเปิดในวันแรกของการจัดงาน กำหนดลำดับขั้นตอนพิธีการ รูปแบบพิธีเปิด และข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) โดยให้มีความน่าสนใจและสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑.๑) ผู้รับจ้างต้องจัดเช่าชุดรับแขกสำหรับรับรองประธานในพิธี พร้อมทั้งนั่งสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง

(๑.๒) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่จุดลงทะเบียนสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน พร้อมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่ออำนวยความสะดวก

(๑.๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประธานในพิธีเปิดแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหากิจกรรมการแสดงในพิธีเปิดที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน จำนวน ๑ ชุดการแสดงเป็นอย่างน้อย (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียงที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับร่วมสร้างบรรยากาศภายในงาน จำนวน ๑ ศิลปินต่อวัน รวม ๓ วัน (โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องของศิลปิน)

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาชุดการแสดงบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุดการแสดงต่อวัน รวมทั้งหมด ๓ วัน (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับศิลปิน/นักแสดง และคณะกรรมการแสดง เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำหรับการเตรียมการแสดงให้เพียงพอและเหมาะสม

(๖) ผู้รับจ้างต้องตกแต่งเวทีให้มีความสวยงามสอดคล้องกับรูปแบบของการจัดงาน จัดเตรียมอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง เอฟเฟกต์ เครื่องดนตรี เครื่องขยายเสียง ลำโพง ไมค์ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่รองรับการแสดงบนเวทีครอบคลุมทุกชนิดการแสดง รวมทั้งดูแลระบบแสงสว่างภายในงานให้เพียงพอตลอดการจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลตลอดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๗) ผู้รับจ้างต้องจัดเช่าและติดตั้งจอระบบฉายภาพ LED Screen ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ เมตร x ๘ เมตร โดยจะต้องมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรง

(๘) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีระบบ OB Switching ระบบถ่ายทอดภาพสดขึ้นบนจอ LED โดยมีกล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมตลอดระยะเวลาจัดงาน

(๙) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกรมืออาชีพดำเนินรายการพิธีเปิดงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน จะต้องมีความรู้ความสามารถสื่อสาร ได้ ๒ ภาษา (ไทย-อังกฤษ) พร้อมแนบประวัติโดยย่อ (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๐) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกรภาคสนามและบนเวที ตลอดระยะเวลาจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ต่อวัน (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกิจกรรมร่วมสนุกสำหรับผู้เข้าร่วมงาน รวม ๓ วัน (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างภาพมืออาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน เพื่อบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวรวมทั้งภาพมุมสูง (อากาศยานไร้คนขับ) โดยต้องได้รับใบอนุญาตจาก กสทช. พร้อมทั้งขออนุญาตจากสถานีตำรวจในพื้นที่ ๆ รับผิดชอบ ในการดำเนินการตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยภาพทั้งหมดเป็นลิขสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

๖.๔ การรักษาความปลอดภัย การอำนวยความสะดวก และการรักษาความสะอาด

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถพยาบาลพร้อมเจ้าหน้าที่พยาบาล และอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน จำนวน ๑ คันเป็นอย่างน้อยต่อวัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเตรียมรถสุขาเคลื่อนที่ แยกชายหญิง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน รวม ๓ วัน พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาด และรถบรรทุกน้ำสำหรับเติมน้ำให้พร้อมใช้งานตลอดการจัดงาน

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่จอดรถสำหรับผู้เข้าร่วมงานให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและดูแลรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่การจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คนต่อวัน

(๕) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำ และติดตั้งป้ายบอกเส้นทางเข้างาน และป้ายบอกจุดอำนวยความสะดวก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร โดยจะต้องจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ ป้าย (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๖) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่จัดงานทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงานให้เรียบร้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คนต่อวัน

(๗) เมื่อการจัดงานแล้วเสร็จให้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอน ทำความสะอาด และคืนสภาพบริเวณสถานที่จัดงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน

(๘) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ค่าธรรมเนียมต่ออุบัติเหตุ ความเสียหายหรืออันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกค้าหรือผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับสถานที่จัดงาน หรือบุคคลภายนอกอันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นแม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อซ่อมแซมให้คืนสภาพเดิมหรือจัดทำหรือเปลี่ยนให้ใหม่หรือชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๕ การประเมินผล

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบสอบถามและประเมินผลของผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุดต่อวัน และแบบสอบถามและประเมินผลผู้ประกอบการร้านค้าที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกร้าน จำนวน ๑๐๐ ชุด โดยเป็นการจัดทำในระบบแบบออนไลน์ และต้องนำเสนอแบบสอบถามให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เห็นชอบก่อนการดำเนินการ

๗. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นเอกสาร รูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม พร้อมแนบไฟล์ผลงานที่เกี่ยวข้อง บันทึกลงใน External Hard disk จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมด หลังจากการดำเนินงานเสร็จสิ้น โดยจัดทำหนังสือส่งมอบงาน และรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมด้วยผลงาน ภาพถ่าย และหลักฐานที่ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖.

๗.๒ สรุปภาพรวมการจัดงานตั้งแต่ต้นจนเสร็จงาน ในรูปแบบวิดิทัศน์ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที พร้อมทั้งเอกสาร หรือหลักฐานแสดงการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๘.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓. ก่อน จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคต่อไป

๘.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ครั้งนี้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๔๙๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเก้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนองค์กรที่ไม่แสวงผลกำไร หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหลักฐานดังกล่าว ซึ่งเป็นผลงานตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่เสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

๘.๓ เมื่อผู้เสนอราคามีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์แล้ว คณะกรรมการจะใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๘.๓.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๘.๓.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจากคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (Performance) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ประกอบด้วย

เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค รวมคะแนน ๑๐๐ คะแนน			
ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	มีแผนการดำเนินงาน โดยการออกแบบแผนผังงาน ภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน (ตาม TOR ข้อ ๖.๑ - ๖.๕)	๒๐	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑.๑ มีแผนการดำเนินงาน (ตาม TOR ข้อ ๖.๑ - ๖.๕)	๑๐	
	๑) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๕ ขั้นตอน	๑๐	
	๒) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๔ ขั้นตอน	๘	
	๓) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๓ ขั้นตอน	๖	
	๔) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๒ ขั้นตอน	๔	
	๕) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๑ ขั้นตอน	๒	
	๖) ไม่มีแผนการดำเนินงาน	๐	

	๑.๒ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	๑๐	
	๑) ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และชัดเจนในการออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme	๑๐	
	๒) ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดงาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน หรือไม่ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงานภาพรวม หรือรูปแบบ Theme	๕	
	๓) ไม่มีการออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดงาน	๐	
๒	กิจกรรมภายในงาน	๑๘	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนออยู่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๒.๑ นำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงาน (Gimmick)	๖	
	๑) นำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานอย่างโดดเด่นชัดเจน	๖	
	๒) นำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานแต่ไม่โดดเด่น ไม่น่าสนใจ	๔	
	๓) นำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงานไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน	๒	
	๔) ไม่ได้นำเสนอรูปแบบพิธีเปิดงาน	๐	
	๒.๒ ศิลปินที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน	๖	
	๑) นำเสนอศิลปินที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme โดยนำเสนอผลงานที่ได้รับความนิยมของศิลปินได้อย่างโดดเด่น	๖	
	๒) นำเสนอศิลปินที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme และนำเสนอผลงานที่ได้รับความนิยมของศิลปิน แต่ไม่โดดเด่น	๓	
	๓) นำเสนอศิลปิน แต่ไม่ใช่ศิลปินที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ไม่มีความสอดคล้องกับการจัดงาน และรูปแบบ Theme หรือไม่ได้นำเสนอศิลปิน	๐	

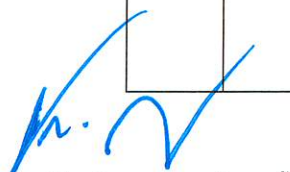
นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี
ห้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

นายบุญณพัฒน์ จันทร์ศรีทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นางสาวอนัญญา ชมโฉม
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

นางสาวธนวรรณ บุณกุล
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

	๒.๓ นำเสนอชุดการแสดงบนเวทีที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้ามาร่วมงาน	๖	
	๑) นำเสนอชุดการแสดงบนเวทีที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้ามาร่วมงาน ที่สนับสนุนการจัดงานให้มีความน่าสนใจ โดยนำเสนอกิจกรรมได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๖	
	๒) นำเสนอชุดการแสดงบนเวทีที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้ามาร่วมงาน ที่สนับสนุนการจัดงาน แต่นำเสนอกิจกรรมไม่ครบถ้วน ไม่โดดเด่น หรือ ไม่น่าสนใจ	๓	
	๓) ไม่มีการนำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงาน ระหว่างการจัดงานที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้ามาร่วมงาน	๐	
๓	การประชาสัมพันธ์	๑๒	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๓.๑ จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์	๖	
	๑) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ ได้อย่างครบถ้วน และชัดเจน	๖	
	๒) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ แต่ไม่ครบถ้วน หรือไม่ชัดเจน	๓	
	๓) ไม่มีการนำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม	๐	
	๓.๒ การออกแบบและผลิต สื่อในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน และถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้	๖	
	๑) ออกแบบและผลิตสื่อในรูปแบบต่างๆ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม ทันสมัย และโดดเด่น	๖	
	๒) ออกแบบและผลิตสื่อในรูปแบบต่างๆ แต่ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วนเหมาะสม ไม่ทันสมัย หรือโดดเด่น	๓	
	๓) ไม่มีการนำเสนอการออกแบบและผลิตสื่อในรูปแบบต่างๆ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน	๐	


นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี


นายปณณพัฒน์ จันทร์ศรีทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ


นางสาวอนัญญา ชมโฉม
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว


นางสาวนวรรณ บุณกุล
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

๓.๓ การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์	๓๒	
๓.๓.๑ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่านรถแห่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน ตาม TOR ข้อ ๖.๑ (๒)	๕	
๑) มีสปอตโฆษณา รถแห่ ป้ายประชาสัมพันธ์ มีการนำเสนอเส้นทาง ครบทั้ง ๔ รายการ ได้อย่างโดดเด่น และชัดเจน	๕	
๒) มีสปอตโฆษณา รถแห่ ป้ายประชาสัมพันธ์ มีการนำเสนอเส้นทาง ครบทั้ง ๔ รายการ แต่ไม่โดดเด่น และไม่ชัดเจน	๔	
๓) มี ๓ รายการ จากข้อ ๑)	๓	
๔) มี ๒ รายการ จากข้อ ๑)	๒	
๕) มี ๑ รายการ จากข้อ ๑)	๑	
๖) ไม่มี	๐	
๓.๓.๒ จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์ การจัดงาน (๖.๑ (๓))	๑๕	
๑) จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์ การจัดงานมากที่สุด	๑๕	
๒) จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์ การจัดงานลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามลำดับ	คะแนน ตามลำดับของ จำนวนผู้ติดตาม	
๓.๓.๓ พื้นที่การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์	๑๒	
๑) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ครบ ๔ ข้อ (บริเวณชุมชน/มีประชาชนสัญจร/มองเห็น ได้ง่ายชัดเจน/ดึงดูดน่าสนใจ)	๑๒	
๒) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ๓ ข้อ	๙	
๓) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ๒ ข้อ	๖	
๔) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ๑ ข้อ	๓	
๕) ไม่มีการนำเสนอจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์	๐	

นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

นายปณณพัฒน์ จันทร์ศรีทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นางสาวอนัญญา ชมโฉม
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

นางสาวธนวรรณ บุณกุล
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

๔	ประวัติและผลงานที่ผ่านมาในลักษณะเดียวกันกับงาน ที่จัดจ้าง ตาม TOR และต้องเป็นผลงานตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่เสนอราคา วงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๔๔๔,๕๐๐ บาท ต่อสัญญา	๑๐	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่น ข้อเสนอยื่นมาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์
	๑) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๕ ผลงานขึ้นไป	๑๐	
	๒) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๔ ผลงาน	๘	
	๓) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๓ ผลงาน	๖	
	๔) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๒ ผลงาน	๔	
	๕) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๑ ผลงาน	๒	
	๖) มีผลงานแต่ไม่เกี่ยวข้อง หรือไม่มีผลงาน	๐	
๕	ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๘	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่น ข้อเสนอยื่นมาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์
	๑) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๔ งาน ขึ้นไป	๘	
	๒) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๓ งาน	๖	
	๓) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๒ งาน	๔	
	๔) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๑ งาน	๒	
	๕) ไม่มีหรือมีแต่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์	๐	
	รวม	๑๐๐	

๘.๔ ผู้ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ จะต้องได้คะแนนรวมจากคณะกรรมการ
ทั้งหมดเฉลี่ยแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๘.๕ ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือที่เสนอทั้งหมดก็ได้
และอาจจะยกเลิกวิธีจัดหาดังนี้ โดยไม่พิจารณาว่าจ้างเลยก็ได้หากผู้เสนอราคาดำเนินการไม่ตรงตามที่ผู้ว่าจ้าง
ระบุเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๘.๖ ข้อเสนอทางเทคนิคตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖. รวมถึงข้อเสนออื่นเพิ่มเติม (ถ้ามี)
สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและจำเป็นภายใต้วงเงินงบประมาณ โดยความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง
ผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ การดำเนินงานนั้นต้องเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ และไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์

๘.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์


นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี


นายปณณพัฒน์ จันทร์ศรีทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ


นางสาวอัญญา ชมโฉม
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว


นางสาวธนวรรณ บุรณกุล
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

๘.๘ ก่อนลงนามในสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจประกาศยกเลิกการจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างวิธีวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) มีผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๙. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มระดับรายได้ กิจกรรมหลักที่ ๑ ยุกระดับให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ กิจกรรมย่อยที่ ๔ จัดมหกรรมอาหารริมทาง (Street Food Festival) งบประมาณ ๒,๙๘๙,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงได้ก็ต่อเมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ และหากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นได้

๑๐. งานตรวจและการจ่ายเงิน

จังหวัดชลบุรีผู้ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จะจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด ร้อยละ ๑๐๐ หลังจากที่ได้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามข้อ ๗. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับ และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในสัญญาจ้างครบถ้วนทุกประการ และรายงานให้จังหวัดชลบุรี ทราบเรียบร้อยแล้ว

๑๑. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๑๒. ระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการยกเลิกสัญญา หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้มันเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับ โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้น จากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิ บังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

๑๓. เงื่อนไขการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๑๓.๑ ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมเพื่อเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละ ขั้นตอนโดยละเอียด ขั้นตอนการทำงาน (Work Schedule) และระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้าง ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเพื่อให้การจัดงานมีความสมบูรณ์

๑๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเสนองานตามขอบเขตงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบพิจารณารูปแบบการนำเสนอ อักษรภาพ เสียง รูปแบบกิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรือการนำเสนอ ในรูปแบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดรูปแบบการจัดงานและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้างก่อนจึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่ และจัดตกแต่งได้

๑๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ว่าจ้างให้ข้อคิดเห็น

๑๓.๔ ผู้รับจ้างจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจาก การดำเนินการครั้งนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

๑๓.๕ ผู้รับจ้างต้องแนบหลักฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาและสามารถตรวจสอบ ได้ว่าการดำเนินงานตามแผนงานที่เสนอเรียบร้อยแล้วจริง

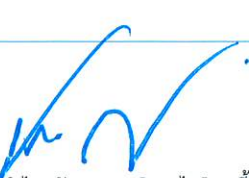
๑๓.๖ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในทุกกรณีซึ่งเกิดจากการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖. กรณีมีข้อสงสัยให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นข้อยุติ

๑๓.๗ ผู้รับจ้างจะต้องผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทั้งหมดบนความถูกต้องตามกฎหมาย ด้านทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยจะต้องไม่นำหรือคัดลอกส่วนหนึ่งส่วนใดหรือผลงานอื่นใดของหน่วยงาน ราชการหรือเอกชนซึ่งได้ผลิตไว้หรือเผยแพร่ก่อนหน้านี้มาดัดแปลงเป็นผลงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖. หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่นและมีการดำเนินคดีเกิดขึ้นต้องเป็นความรับผิดชอบตามกฎหมาย ของผู้รับจ้างแต่เพียงฝ่ายเดียวทั้งทางแพ่งและอาญา

๑๓.๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในเรื่องภาพ เสียง เพลงประกอบ ดนตรีบรรเลงหรือข้อความที่ปรากฏ ในสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตขึ้นทั้งหมด ในกรณีต้องใช้ภาพ เสียง หรือข้อความที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะดำเนินการผลิต เผยแพร่ และก่อนส่งมอบงาน หากมีการฟ้องร้องผู้รับ จ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดจากการฟ้องร้อง

๑๓.๙ รูปแบบและเนื้อหาของสื่อประชาสัมพันธ์ที่จัดทำขึ้นทั้งหมดอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๓.๑๐ ลิขสิทธิ์ของผลงานทุกชิ้นงานที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นทั้งหมดเป็นของผู้ว่าจ้างซึ่งจะนำไป ออกอากาศหรือเผยแพร่ซ้ำอีกเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการนำไปเผยแพร่


นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี
ห้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี


นายปณณพัฒน์ จันทรศรีทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ


นางสาวอนัญญา ชมโฉม
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว


นางสาวอนรรธณ บุรณกุล
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี เลขที่ ๒๒๓ หมู่ ๑ ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี
จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๓๘ ๒๗๔ ๒๘๔ โทรสาร ๐๓๘ ๐๕๔ ๑๙๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
chonburi@mots.go.th

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายบุญณพัฒน์ จันทร์ศรีทอง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอนัญญา ชมโฉม)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวธนวรรณ บุณกุล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี